

1 (R)

9.9.2014

## STANOVY OZ Región Červený Kameň

### Článok 1 Základné ustanovenia

1.1. Občianske združenie OZ Región Červený Kameň (ďalej len „Združenie“) je mimovládne, nepolitické, nezávislé združenie fyzických a právnických osôb, ktoré zabezpečujú svoju činnosť napĺňaním cieľov v celistvom území Malokarpatskej oblasti.

### Článok 2 Názov a sídlo združenia

2.1. Názov združenia je: **OZ Región Červený Kameň**

2.2. Sídlom združenia je: Hlavná 168, 900 89 Časť (v priestoroch budovy obecného úradu), okres Pezinok, Bratislavský samosprávny kraj, Slovenská republika.

### Článok 3 Poslanie, ciele a činnosť

3.1. Poslaním Združenia je podpora a koordinácia spoločného postupu všetkých sektorov spoločnosti v oblasti realizácie programu LEADER v rámci Programu rozvoja vidieka programového obdobia 2014-2020 a jeho využitie pre koordinovaný rozvoj územia regiónu Malých Karpát. Podporovať aktivity pre skvalitnenie spoločenskej, kultúrnej, sociálnej a hospodárskej úrovne života na dotknutom vidieckom území.

3.2. Dlhodobým cieľom činnosti Združenia je dosiahnutie trvalo udržateľného rozvoja regiónu Malých Karpát na základe využitia miestnych zdrojov a partnerského postupu.

3.3. Ďalšími cieľmi činnosti Združenia sú:

- Zlepšenie stavu životného a obytného prostredia regiónu Malých Karpát,
- Zabezpečovanie vzdelávania obyvateľov, organizovanie prednášok a seminárov, informovanie verejnosti
- Propagačná a publikačná činnosť k téme regionálneho rozvoja
- Vypracovanie integrovanej rozvojovej stratégie územia
- Implementácia integrovanej rozvojovej stratégie územia
- Projektová a informačná podpora svojich členov a organizácií v regióne
- Spolupráca s externými inštitúciami, nadväzovanie cezhraničnej spolupráce.

### Článok 4 Členstvo v združení

4.1. Členstvo v Združení je dobrovoľné.

4.2. Členom Združenia sa môže na základe písomnej prihlášky stať každá fyzická alebo právnická osoba, ktorá má záujem podporovať ciele Združenia a rozvoj územia Združenia. Člen združenia musí vyjadriť súhlas so stanovami združenia.

4.3. O prijatí za člena združenia rozhoduje výkonný výbor na základe písomnej prihlášky. Všetky prípady, keď výkonný výbor neschváli podanú prihlášku za člena, sa predložia na konečné posúdenie členskej schôdzi združenia.

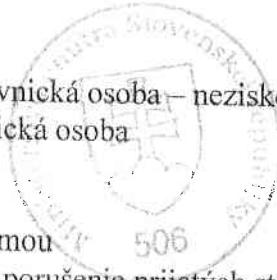
4.4. Členstvo vzniká dňom prijatia za člena.

4.5. Výška členského príspevku je :

100,- € obec v prvom roku a následne 0,283 € / obyvateľ

100,- € právnická osoba – podnikateľský subjekt

50,- € právnická osoba – neziskový subjekt  
20,- € fyzická osoba



#### 4. 6. Členstvo zaniká:

- vzdaním sa členstva v združení písomnou formou
- vylúčením člena členskou schôdzou za hrubé porušenie prijatých stanov združenia
- za porušenie všeobecne platných právnych a morálnych noriem poškodzujúcich dobré meno združenia
- zánikom právnickej osoby alebo úmrtím fyzickej osoby
- zánikom združenia

### § 5

#### Práva a povinnosti členov

Základným právom a povinnosťou člena združenia je aktívna účasť na činnosti združenia.

##### 5.1. Člen Združenia má právo:

- a) podieľať sa na činnosti združenia
- b) zúčastňovať sa rokovaní orgánov združenia
- c) voliť a byť volený do orgánov združenia
- d) navrhovať svojich zástupcov do orgánov združenia
- e) predkladať návrhy, námety, pripomienky a sťažnosti k činnosti orgánov združenia a žiadať ich posúdenie a riešenie
- f) zúčastňovať sa na podujatiach a aktivitách organizovaných združením
- g) byť informovaný o činnosti, hospodárení a rozhodnutiach orgánov Združenia
- h) získavať prednostne informácie a materiály z informačných fondov združenia, využívať služby združenia
- i) má právo používať dostupné vybavenie združenia, a to za podmienok stanovených výkonným výborom združenia

##### 5.2. Člen združenia má povinnosť:

- a) dodržiavať a naplňovať stanovy združenia
- b) dodržiavať prijaté uznesenia orgánov združenia,
- c) podľa svojho svedomia, rozsahu svojich možností a schopností pomáhať orgánom Združenia,
- d) ochraňovať a zveľaďovať majetok združenia
- e) chrániť dobré meno a záujmy združenia
- f) informovať združenie o svojich poznatkoch a skúsenostiach týkajúcich sa jeho účelu a cieľov,
- g) uhradiť členský príspevok
- h) podporovať činnosť združenia a jeho aktivity

### Článok 6

#### Orgány združenia, spôsob ich ustanovenia, určenie orgánov a funkcionárov oprávnených konať v mene občianskeho združenia.

Združenie má nasledovné orgány:

6.1. Najvyšší orgán (členská schôdza)

6.2. Výkonný orgán (Rada)

6.3. Štatutárny orgán (Predseda)

6.4. Kontrolný orgán (Kontrolná a revízná komisia)

## 6.1 Najvyšší orgán (členská schůdza)

6.1.1. Členská schůdza je nejvyšším orgánem združení, který je oprávněn rozhodovat o všech věcech združení. Členské schůdze se mohou zúčastnit všichni členové združení. Říadnu členskou schůdzu zvolává rada združení nejméně raz ročně písemnou pozvánkou, doručenu zásielkou na adresu každého člena združení, nejméně 15 dní před dnem jej konania, ktorá musí obsahovať čas a miesto konania členskej schůdze a uvedenie programu členskej schůdze. Zmena programu členskej schůdze je možná iba na základe súhlasu nadpolovičnej väčšiny členov združení, zúčastnených na členskej schůdzi.

6.1.2. Mimoriadnu členskú schůdzu je výkonný výbor združení povinný zvoliť vždy, keď o to požiadajú členovia predstavujúci aspoň 30 % všetkých členov, písomnou žiadosťou s uvedením veci, ktorá má byť mimoriadnou členskou schůdzou prerokovaná.

6.1.3. Členská schůdza je uznášaniaschopná, pokiaľ je na jej rokovaní prítomných minimálne 50 % jej členov. Členská schůdza rozhoduje hlasovaním, pri čom každý člen združení má jeden hlas. Rozhodovanie členskej schůdze je platné, pokiaľ bolo prijaté minimálne 50 % hlasmi prítomných členov združení. Pri hlasovaní o voľbe a odvolaní členov výkonného výboru združení, zmene stanov, združení, o dobrovoľnom rozpustení združení alebo jeho zlúčením s iným združením je k platnosti rozhodnutia potrebný súhlas 2/3 hlasov všetkých členov združení.

6.1.4. Členská schůdza združení rozhoduje o:

- a) počte členov v orgánoch Združení, ktorý je vždy nepárny
- b) volí a odvoláva členov Rady združení
- c) na návrh Rady združení volí a odvoláva predsedu a členov kontrolného orgánu
- d) schvaľuje integrovanú stratégiu rozvoja územia a jej prípadné zmeny, ďalej plán činnosti alebo ďalšie rozvojové dokumenty
- e) schvaľuje organizačný poriadok
- f) schvaľuje rokovací poriadok Valného zhromaždenia
- g) schvaľuje a mení stanovy, pričom na zmenu Stanov musí byť prítomná 3/5 väčšina všetkých členov
- h) schvaľuje účtovnú uzávierku a výročnú správu za uplynulý kalendárny rok,
- i) schvaľuje rozpočet a správu o hospodárení,
- j) rozhoduje o zániku, dobrovoľnom rozpustení alebo zlúčení Združení,
- k) stanovuje výšku, spôsob a termín úhrady členských príspevkov,
- l) rozhoduje o účasti Združení v iných profesijných alebo záujmových organizáciách a volí do nich svojich zástupcov,
- m) schvaľuje správu o činnosti kontrolného orgánu,

6.1.5. V prípade rovnosti hlasov sa vykoná nové hlasovanie. V prípade rovnosti hlasov aj v druhom hlasovaní sa návrh považuje za neprijatý.

6.1.6. Z rokovania zasadnutia Najvyššieho orgánu sa vyhotoví zápisnica, ktorá musí obsahovať: dátum, miesto konania, program, prijaté rozhodnutia s uvedením výsledkov hlasovania k jednotlivým bodom programu a námietok účastníkov a záverečné uznesenie a prezenčnú listinu, ktorá tvorí prílohu zápisnice. Zápisnica je sprístupnená všetkým členom najneskôr do 14 dní od konania zasadnutia. Zápisnicu z jednania členskej schůdze podpisuje predseda a 1 overovateľ z členov združení.

## 6.2. Výkonný orgán (Rada )

6.2.1. Rada je rozhodovací a riadiaci orgán Združení v období medzi dvoma zasadnutiami Valného zhromaždenia. Rada za svoju činnosť zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Rada má 3 členov volených Valným zhromaždením z členov združení na obdobie 5 rokov. Tvorí ju predseda, podpredseda a člen.

Opakovaná voľba člena Rady je možná. Predsedu, podpredsedu a člena výkonného výboru volí členská schôdza.

6.2.2. Rada rozhoduje o nasledovných činnostiach:

- a) zodpovedá za vypracovanie, implementáciu, riadenie, monitorovanie a hodnotenie integrovanej stratégie rozvoja územia, ďalej plánu činnosti alebo iných strategických dokumentov a predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- b) pripravuje a schvaľuje uzavretie zmlúv strategického charakteru s inými právnickými a fyzickými osobami v SR a zahraničí,
- c) obsahovo a organizačne pripravuje a zvoláva zasadania členskej schôdze,
- d) riadi a kontroluje činnosť kancelárie Združenia,
- e) rozhoduje o bežných veciach súvisiacich s prevádzkou združenia,
- f) pripravuje ročnú správu o činnosti združenia, návrh rozpočtu a správu o hospodárení združenia, ktorú predkladá na schválenie Valnému zhromaždeniu,
- g) posudzuje návrhy, stanoviská a názory členov združenia, podnecovať ich iniciatívu a vykonávať potrebné opatrenia v záujme združenia a jej členov,
- h) rozhoduje o všetkých záležitostiach združenia, ktoré podľa Stanov nespádajú do právomoci Valného zhromaždenia alebo ktoré si Valné zhromaždenie nevyhradilo.

6.2.3. Rada je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Rozhodnutie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas Predsedu Rady.

6.2.4. Mandát člena Rady končí uplynutím funkčného obdobia, odstúpením člena alebo jeho odvolaním Valným zhromaždením.

6.2.5. Zakladajúci výkonný výbor združenia tvoria:

Ludovít Ružička, Zámocká 47, 900 90 Dubová  
Radovan Mičunek, Píla č. 113, 90089 Píla  
Stanislav Jablonovský, Hlavná 279, 90089 Častá

### 6.3. Štatutárny orgán (predseda)

6.3.1. Štatutárnym orgánom Združenia je Predseda Rady, ktorý má oprávnenie konať v jeho mene.

6.3.2. Prvým predsedom Rady je: **Stanislav Jablonovský Hlavná 279, 900 89 Častá**

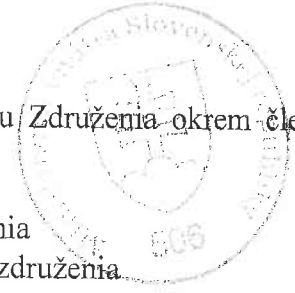
6.3.3. Predseda Rady vykonáva hlavne tieto činnosti:

- a) zvoláva a vedie zasadnutia Rady,
- b) rozhoduje o všetkých záležitostiach Združenia pokiaľ nie sú tieto stanovami vyhradené iným orgánom združenia
- c) riadi činnosť Združenia,
- d) kontroluje činnosť kancelárie a spolupracuje s manažérom kancelárie,
- e) podpisuje zmluvy a dokumenty združenia
- f) zastupuje Združenie navonok. Počas dlhodobej neprítomnosti predsedu jeho činnosť prevezme podpredseda Rady.

### 6.4 Kontrolný orgán (Kontrolná a revízna komisia)

6.4.1. Kontrolný orgán je orgánom združenia a za svoju činnosť sa zodpovedá Valnému zhromaždeniu. Komisia vo svojej činnosti sa riadi príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a stanovami združenia.

6.4.2. Členská schôdza na návrh Rady združenia volí a odvoláva predsedu a členov kontrolného orgánu na obdobie dvoch rokov. Kontrolný orgán tvoria traja členovia združenia. Pomerné zastúpenie členov v komisii je nasledovné: 1 predstaviteľ samosprávy, 1 predstaviteľ podnikateľského sektora a 1 predstaviteľ tretieho sektora.



- 6.4.3. Člen Kontrolného orgánu nesmie byť súčasne členom iného orgánu Združenia okrem členskej schôdze
- 6.4.4. Kontrolný orgán vo svojej činnosti najmä:
- a) kontroluje priebežne hospodárenie, nakladanie s majetkom Združenia
  - b) kontroluje dodržiavanie stanov združenia a vnútorných predpisov združenia
  - c) upozorňuje na nedostatky a stanovuje lehoty ich odstránenia.
- 6.4.5. Členovia Kontrolného orgánu majú právo zúčastňovať sa na rokovaní Rady ako pozorovatelia.
- 6.4.6. Komisia podáva správy o svojej činnosti Valnému zhromaždeniu najmenej 1x ročne.

## **Článok 7** **Zásady hospodárenia**

7.1. Majetok Združenia je tvorený hmotným majetkom, finančnými prostriedkami, pohľadávkami a inými majetkovými právami. Združenia môže hospodáriť a nakladať i so zvereným majetkom iných organizácií či štátu v súlade s príslušnými právnymi predpismi.

7.2. Hospodárenie Združenia sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu v súlade s všeobecne záväznými predpismi.

7.3. Zdrojom majetku Združenia sú predovšetkým:

- a) členské príspevky,
- b) príjmy z vlastnej činnosti, výnosy z majetku združenia, t.j. príjmy z prenájmu, úroky z peňažných vkladov, výnosy z cenných papierov
- c) pôžičky, úvery, úroky,
- d) dary od fyzických a právnických osôb,
- e) dotácie a granty,
- f) sponzorské príspevky,
- g) 2% z daní zamestnancov, živnostníkov a PO,
- h) výnosy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských akcií a dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu obce alebo štátneho fondu
- i) v záujme vytvárania vlastných zdrojov môže združenie vykonávať aj doplnkovú podnikateľskú činnosť, súvisiacu so zabezpečovaním cieľov a s poslaním združenia a v súlade so všeobecne záväznými predpismi a týmito stanovami
- j) výnosy z verejných zbierok, lotérií a iných hier
- j) iné príjmy dosiahnuté v súlade so stanovami a všeobecne záväznými predpismi.

7.4. Prostriedky združenia, výnosy z majetku a vlastnej činnosti možno použiť výlučne na zabezpečenie cieľov združenia v zmysle platných stanov.

7.5. Členovia Združenia nemajú právny nárok na podiely z výsledkov jeho hospodárenia alebo iných príjmov.

7.6. Majetok Združenia nemožno darovať. Ochrana, evidencia a hospodárenie s majetkom združenia sa vykonáva v súlade so všeobecne záväznými predpismi a podlieha kontrole Kontrolnej a revíznej komisie. Za spôsobené škody ručí združenie do výšky svojho majetku, v tomto rozsahu môže brať na seba záväzky.

7.7. Výdavkami združenia sú:

- výdavky na podporu účelu združenia
- výdavky na správu združenia

## **Článok 8** **Zánik združenia a spôsob majetkového vysporiadania pri zániku združenia**

8.1. Združenie zaniká rozhodnutím členskej schôdze o jeho zlúčení alebo zrušení. Členská schôdza rozhoduje súčasne aj o prechode práv a povinností k majetku združenia.

8.2. O zániku združenia zlúčením alebo dobrovoľným rozpustením rozhoduje najvyšší orgán 2/3 väčšinou.


- 8. 3. Združenie zaniká dňom výmazu z registra. Jeho zániku predchádza zrušenie s likvidáciou.
- 8. 4. Pri zániku združenia s likvidáciou rozhodne členská schôdza o menovaní likvidátora.
- 8. 5. Likvidátor najprv vyrovná všetky dlhy a záväzky a s likvidačným zostatkom naloží podľa rozhodnutia najvyššieho orgánu.

**Článok 9**  
**Záverečné ustanovenia**

Združenie podľa týchto stanov vznikne registráciou na Ministerstve vnútra SR, podľa zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov, v znení neskorších predpisov. Zmenu týchto stanov je potrebné písomne oznámiť Ministerstvu vnútra SR do 15 dní od jej schválenia. Združenie sa zakladá na dobu neurčitú.

V Častej, dňa 10.12.2013


Stanislav Jablonovský Hlavná 279, 900 89 Častá

  
-----  
podpis


Eudovít Ružička Zámocká 47, 900 90 Dubová

  
-----  
podpis

Radovan Mičunek č.d.113, 900 89 Píla


  
-----  
podpis

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	19. 12. 2013
Číslo spisu:	VVS/1-900/90-42944

  
JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy

Ministerstvo vnútra SR  
sekcia verejnej správy, Dlhá 22  
826 86 BRATISLAVA 29

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky	
Registrácia vykonaná dňa:	19. 12. 2013
Číslo spisu:	VVS/1-900/90-42944-depl.

  
JUDr. Jana Vallová, PhD.  
riaditeľka odboru  
všeobecnej vnútornej správy